



SVEUČILIŠTE U ZAGREBU

Fakultet  
elektrotehnike i  
računarstva

Unska 3, HR-10000 Zagreb

U Zagrebu, 17. ožujka 2021.

Na temelju članaka 24. i 32. Statuta Sveučilišta u Zagrebu Fakulteta elektrotehnike i računarstva i Kodeksa ponašanja studenata Fakulteta elektrotehnike i računarstva Sveučilišta u Zagrebu, Fakultetsko vijeće Sveučilišta u Zagrebu Fakulteta elektrotehnike i računarstva (dalje u tekstu: Fakultet ili FER) na 706. redovitoj sjednici održanoj dana 17. ožujka 2021. godine, donosi

## **PRAVILNIK O STEGOVNOJ ODGOVORNOSTI STUDENATA**

### **OPĆE ODREDBE**

#### Članak 1.

- (1) Pravilnikom o stegovnoj odgovornosti studenata (dalje u tekstu: Pravilnik) uređuje se stegovna odgovornost studenata, opis stegovnih djela, stegovni postupak, rad Povjerenstva za stegovnu odgovornost studenata (dalje u tekstu: Povjerenstvo) te stegovne sankcije koje se izriču studentima u slučaju počinjenja stegovnih djela.
- (2) Odredbe Pravilnika odnose se na sve studente svih studija koji se izvode na Fakultetu.

#### Članak 2.

- (1) Studenti su obvezni poštovati pravila studija i opće akte Sveučilišta i Fakulteta, čuvati ugled i dostojanstvo Sveučilišta i Fakulteta, studenata, nastavnika i drugih pripadnika akademske zajednice, uredno izvršavati svoje nastavne i druge obveze te se ponašati u skladu s Kodeksom ponašanja studenata Fakulteta.
- (2) U slučaju ponašanja suprotnog od onog opisanog u stavku 1. ovoga članka studentu može biti izrečena stegovna mjera u skladu s odredbama Pravilnika.
- (3) Studentu ne može biti izrečena stegovna mjera za one povrede obveza koje, prije nego što su bile učinjene, nisu bile propisom, Pravilnikom ili drugim općim aktom određene kao stegovna djela.
- (4) Kaznena odgovornost studenta po nekoj drugoj pravnoj osnovi ne isključuje njegovu stegovnu odgovornost.

### **STEGOVNA DJELA**

#### Članak 3.

Stegovnim djelima prve kategorije smatraju se:

- ometanje bilo kojeg oblika nastave ili provjere znanja studenata, kao i svih ostalih aktivnosti u prostorima ili u organizaciji Fakulteta,
- uporaba nastavnih materijala (knjige, bilježnice, vlastite bilješke itd.) na ispitima i ostalim provjerama znanja, osim u slučajevima kada su oni eksplicitno dozvoljeni,
- primanje i pružanje pomoći u rješavanju postavljenih zadataka na ispitima i ostalim provjerama znanja,
- nepridržavanje pravila kulturnog ponašanja prema nastavnicima i ostalim djelatnicima Fakulteta, suradnicima Fakulteta ili studentima,
- svako neprihvatljivo ponašanje kojim se narušava higijena i čistoća prostorija te okoliša Fakulteta.

#### Članak 4.

Stegovnim djelima druge kategorije smatraju se:

- uporaba elektroničkih naprava (računala, pametni telefoni, pametni satovi itd.) na ispitima i ostalim provjerama znanja, osim u slučajevima kada su one eksplicitno dozvoljene,
- komunikacija s osobama izvan prostorije u kojoj se provodi provjera znanja (npr. uporaba aplikacija za dopisivanje, elektronička pošta itd.),
- predstavljanje tuđeg rada kao svojeg,
- organizirano i grupno primanje i pružanje pomoći na ispitima i ostalim provjerama znanja.

#### Članak 5.

Stegovnim djelima treće kategorije smatraju se:

- posebno nepristojan i nekorektan odnos prema nastavnicima i ostalim djelatnicima Fakulteta, suradnicima Fakulteta ili studentima,
- namjerno narušavanje tehničke ispravnosti opreme, instalacija i druge imovine koja je vlasništvo Fakulteta te ugrožavanje opće sigurnosti na Fakultetu,
- lažno predstavljanje, nazočnost provjeri znanja u ime druge osobe,
- krivotvorenje dokumenata vezanih uz studij i ostvarivanje studentskih prava,
- nedozvoljeni pristup računalnim sustavima Fakulteta i ostalih subjekata povezanih s Fakultetom putem interneta,
- poduzimanje akcija kojima bi se omogućio nedozvoljeni pristup računalnim sustavima Fakulteta i ostalih subjekata,
- onesposobljavanje fakultetskih i izvanfakultetskih računalnih, programskih, podatkovnih ili informacijskih sustava,
- materijalna šteta prouzročena namjerno ili iz krajnje nepažnje na imovini Fakulteta,
- otuđivanje imovine koja je vlasništvo Fakulteta,
- postupci kojima se namjerno ili iz krajnje nepažnje zagađuje okoliš Fakulteta,
- izazivanje nereda i tučnjave ili sudjelovanje u neredu ili tučnjavi u prostorijama Fakulteta,
- dolazak pod utjecajem alkohola ili opojnih droga na bilo koji od oblika nastave,
- grubo narušavanje ugleda Sveučilišta u Zagrebu i Fakulteta,
- sva ostala djela koja su zakonom utvrđena kao kaznena djela.

### STEGOVNE MJERE

#### Članak 6.

- (1) Za stegovna djela iz članka 3. Pravilnika počiniteljima se mogu izreći sljedeće stegovne mjere:
  - opomena,
  - javna opomena.
- (2) Za stegovna djela iz članka 4. Pravilnika počiniteljima se mogu izreći sljedeće stegovne mjere:
  - izuzimanje od međunarodne razmjene od 6 mjeseci do 5 godina,
  - zabrana pristupanja ispitima ili pohađanja nastave do 6 mjeseci.
- (3) Za stegovna djela iz članka 5. Pravilnika počiniteljima se mogu izreći sljedeće stegovne mjere:
  - isključenje iz studija od 6 mjeseci do 2 godine,
  - trajno isključenje s Fakulteta.
- (4) Počiniteljima stegovnih djela mogu se u ovisnosti od okolnosti slučaja izreći i uvjetne stegovne mjere s vremenskom odgodom provođenja, a mogu se i blaže kazniti izricanjem stegovne mjere predviđene za stegovno djelo jedne kategorije niže.
- (5) Za svako ponavljanje djela iz niže kategorije počiniteljima se može izreći propisana mjera koja odgovara stegovnom djelu jedne kategorije više.
- (6) Obavijesti o izrečenim stegovnim mjerama iz stavka 1. podstavka 2. i stavaka 2. i 3. ovoga članka objavljuju se na oglasnoj ploči i web-stranicama Fakulteta i dostupne su 90 dana od dana objave.

### STEGOVNI POSTUPAK

#### Članak 7.

- (1) Odgovornost studenta za počinjena stegovna djela utvrđuje se u stegovnom postupku.
- (2) Stegovni postupak pokreće se prijedlogom za utvrđivanje odgovornosti studenta za počinjeno

stegovno djelo. Prijedlog za utvrđivanje odgovornosti studenta može podnijeti svaki zaposlenik, student ili građanin izvan Fakulteta u roku od 15 dana od dana saznanja za stegovno djelo i ime počinitelja stegovnog djela. Prijava ne može biti anonimna.

- (3) Obrazloženi prijedlog za utvrđivanje odgovornosti studenta podnosi se Povjerenstvu. Prijedlog mora sadržavati:
  - ime i prezime počinitelja stegovnog djela,
  - datum saznanja za stegovno djelo,
  - opis stegovnog djela te činjenice koje su od utjecaja za utvrđivanje stegovne odgovornosti,
  - dokazne materijale (izjave studenata i/ili drugih djelatnika Fakulteta),
  - potpis podnositelja prijedloga, ako se prijedlog ne podnosi putem elektroničkog obrasca.

#### Članak 8.

- (1) O stegovnoj odgovornosti studenta odlučuje Povjerenstvo u stegovnom postupku.
- (2) Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i dva člana. Predsjednik i članovi imaju zamjenike. Povjerenstvo se imenuje na razdoblje od dvije godine.
- (3) Fakultetsko vijeće imenuje predsjednika, jednog člana i njihove zamjenike na prijedlog dekana, a jednog člana i njegovog zamjenika na prijedlog Studentskoga zbora FER-a.
- (4) Stručne poslove za potrebe Povjerenstva obavljaju administrativne službe Fakulteta.

#### Članak 9.

- (1) Predsjednik Povjerenstva dužan je u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga iz članka 7. stavka 2. Pravilnika sazvati Povjerenstvo radi utvrđivanja stegovne odgovornosti studenta, zakazati raspravu te dostaviti poziv studentu – počinitelju stegovnog djela, a po potrebi podnositelju prijedloga i svjedocima. Predsjednik Povjerenstva dužan je o mjestu i vremenu održavanja rasprave obavijestiti i studentskog pravobranitelja FER-a.
- (2) Studentu kojem se na teret stavlja počinjenje stegovnog djela dostavlja se poziv za raspravu s naznakom da se poziva na iznošenje obrane u vezi konkretnog stegovnog djela te da ima pravo na branitelja.
- (3) Poziv za raspravu iz stavka 2. ovoga članka studentu se dostavlja elektroničkim putem na fakultetsku adresu elektroničke pošte studenta i smatra se dostavljenim danom slanja elektroničke pošte.

#### Članak 10.

- (1) Rasprava pred Povjerenstvom može se održati ako je na raspravi nazočna najmanje natpolovična većina članova Povjerenstva, od kojih jedan član obavezno mora biti predstavnik studenata.
- (2) Prije početka rasprave predsjednik Povjerenstva utvrđuje tko je nazočan te jesu li ispunjene pretpostavke potrebne za održavanje rasprave.
- (3) Ako student protiv kojeg se vodi stegovni postupak ne dođe na raspravu iako mu je poziv uredno dostavljen, a nije pisano zatražio odgodu, rasprava se može održati i bez njegove nazočnosti. Ako se utvrdi da student nije uredno pozvan ili da nisu ispunjeni uvjeti iz članka 9. stavka 3. Pravilnika, rasprava se mora odgoditi i studentu se mora omogućiti da na sljedećoj raspravi iznese svoju obranu ili da se pisanim putem izjasni o prijedlogu iz članka 7. stavka 2. Pravilnika.

#### Članak 11.

- (1) Rasprava pred Povjerenstvom u pravilu je javna, ali u pojedinim slučajevima, kada Povjerenstvo ocijeni da je to opravdano, rasprava može biti i zatvorena za javnost. Prijedlog za isključenje javnosti s rasprave može podnijeti student ili bilo koji član Povjerenstva, a odluku o prijedlogu donosi Povjerenstvo prije početka rasprave natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova.
- (2) O raspravi pred Povjerenstvom vodi se zapisnik u koji se unose podaci važni za donošenje odluke. Zapisnik vodi djelatnik Studentske službe Fakulteta.
- (3) U zapisniku se obavezno navode podaci o:
  - sastavu Povjerenstva,
  - zapisničaru,

- mjestu i vremenu održavanja rasprave,
  - studentu protiv kojeg se vodi stegovni postupak i
  - drugim osobama koje su u određenom svojstvu nazočile raspravi.
- (4) U zapisnik se unose:
- kratak sadržaj zahtjeva za pokretanje stegovnog postupka,
  - izjava studenta protiv kojeg je stegovni postupak pokrenut,
  - izjave oštećenika i svjedoka,
  - prijedlozi koji su podneseni na raspravi ili pisanim putem prije rasprave i što je po njima odlučeno,
  - druga pitanja od značaja za donošenje odluke i
  - izreka odluke Povjerenstva nakon vijećanja i donošenja odluke.

#### Članak 12.

- (1) Rasprava započinje čitanjem prijedloga iz članka 7. stavka 2. Pravilnika. Nakon što je prijedlog pročitao poziva se student da iznese svoju obranu te da se izjasni o svim navodima iz prijedloga za utvrđivanje odgovornosti. Predsjednik Povjerenstva upozorava studenta da nije dužan iznijeti svoju obranu niti se izjasniti o navodima iz prijedloga.
- (2) Nakon što iznese svoju obranu, a u cilju utvrđivanja svih relevantnih činjenica, članovi Povjerenstva mogu postavljati pitanja studentu o svim navodima iz prijedloga za utvrđivanje odgovornosti.
- (3) Po potrebi se ispituju svjedoci o događaju. Svjedoke treba upozoriti na istinitost iskaza. Svjedoci se saslušavaju pojedinačno bez prisustva svjedoka koji će kasnije svjedočiti i ne smiju nazočiti raspravi u vrijeme iznošenja obrane studenta protiv kojeg se vodi stegovni postupak.
- (4) Nakon saslušanja svjedoka po potrebi se mogu saslušati i vještaci, čitaju se spisi, isprave i izjave osoba koje nisu nazočne na raspravi.
- (5) Po završetku dokaznog postupka, a nakon što su raspravljene i utvrđene sve činjenice relevantne za donošenje odluke o stegovnoj odgovornosti studenta, predsjednik Povjerenstva zaključuje raspravu.
- (6) O stegovnoj odgovornosti studenta Povjerenstvo glasuje bez prisutnosti javnosti, a odluku o stegovnoj odgovornosti donosi većinom glasova svih članova Povjerenstva.
- (7) Pri izricanju stegovne mjere Povjerenstvo je dužno uzeti u obzir:
  - stupanj odgovornosti studenta,
  - uvjete pod kojima je povreda izvršena,
  - prijašnji rad i ponašanje studenta,
  - zdravstveno stanje studenta,
  - suradljivost i vjerodostojnost studenta prilikom iznošenja obrane,
  - težinu povrede i njene posljedice.

#### Članak 13.

- (1) Povjerenstvo može studenta osloboditi odgovornosti ako utvrdi da student nije počinio stegovno djelo koje mu se stavlja na teret, odnosno ako postoje okolnosti koje isključuju njegovu odgovornost ili ako ne nađe dokaza o učinjenoj povredi.
- (2) Ako Povjerenstvo utvrdi odgovornost studenta za počinjeno stegovno djelo, donosi odluku o izricanju stegovne mjere iz članka 6. Pravilnika. Ako je u provođenju stegovnog djela Fakultetu učinjena i materijalna šteta, Povjerenstvo će odlučiti i o toj vrsti odgovornosti studenta, o visini štete prema tržišnim uvjetima, po potrebi na temelju mišljenja ovlaštenog vještaka, te o načinu nadoknade štete.
- (3) Ako student štetu iz stavka 2. ovoga članka Fakultetu ne nadoknadi na način i u rokovima utvrđenim odlukom o stegovnoj odgovornosti studenta i o izricanju stegovne mjere, Fakultet ima pravo štetu od studenta potraživati putem nadležnog suda.
- (4) Odluka o stegovnoj odgovornosti studenta i o izricanju stegovne mjere izrađuje se u pisanom obliku te se studentu i podnositelju prijedloga iz članka 7. stavka 2. Pravilnika dostavlja elektroničkim putem na fakultetsku adresu elektroničke pošte studenta i podnositelja prijedloga

i smatra se dostavljenom danom slanja elektroničke poruke.

#### Članak 14.

- (1) Protiv odluke o stegovnoj odgovornosti i o izricanju stegovne mjere iz članka 13. ovoga Pravilnika student ima pravo podnijeti pisani prigovor Fakultetskome vijeću u roku od osam dana od dana primitka odluke.
- (2) Fakultetsko vijeće može odbiti prigovor studenta iz stavka 1. ovoga članka i potvrditi odluku Povjerenstva, preinačiti odluku Povjerenstva ili uz uputu, predmet vratiti na ponovno postupanje Povjerenstvu sukladno odredbama Pravilnika.
- (3) Odluka o stegovnoj odgovornosti studenta i o izricanju stegovne mjere postaje konačna i pravomoćna protekom roka za podnošenje prigovora, odnosno, u slučaju podnošenja prigovora, danom dostavljanja drugostupanjske odluke po prigovoru.

#### Članak 15.

Na stegovni postupak iz Pravilnika na odgovarajući se način primjenjuju postupovne odredbe Prekršajnog zakona.

### ZASTARA

#### Članak 16.

Zastara stegovnog gonjenja nastupa nakon proteka jedne godine od dana kada je stegovno djelo počinjeno.

### EVIDENCIJE O STEGOVNIM MJERAMA

#### Članak 17.

- (1) O izrečenim stegovnim mjerama vodi se evidencija u Studentskoj službi Fakulteta koja sadrži:
  - ime i prezime studenta kojem je izrečena stegovna mjera te naziv studija na koji je upisan,
  - klasifikacijsku oznaku, urudžbeni broj i datum odluke o izrečenoj stegovnoj mjeri,
  - naziv stegovnog djela za koje je izrečena stegovna mjera,
  - naziv stegovne mjere iz odluke o izrečenoj stegovnoj mjeri.

### PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 18.

- (1) Pravilnik stupa na snagu osmog dana od njegova usvajanja i objavljuje se na internim web-stranicama Fakulteta.
- (2) Danom stupanja na snagu Pravilnika prestaje vrijediti Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata od 29. lipnja 2011. godine (KLASA: 003-05/11-01/16, URBROJ: 251-67/410-11/1).
- (3) Stegovni postupci pokrenuti prije stupanja na snagu Pravilnika provest će se prema propisima koji su vrijedili u trenutku pokretanja postupaka.

Dekan

prof. dr. sc. Gordan Gledec

**Klasifikacijska oznaka: 003-05/21-01/11**

**Urudžbeni broj: 251-67/411-21/1**